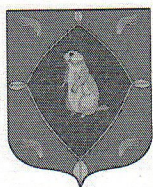


**БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БИШБҮЛӘК РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
ХАКИМИӘТЕ**

452040, Бишбүләк, Еңеү урамы, 13
Тел.(343743) 2-13-42,2-12-96,факс 2-14-63



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БИЖБУЛЯКСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**
452040, Бижбуляк, ул. Победы, 13
Тел.(343743) 2-13-42,2-12-96,факс 2-14-3

КАРАР

"28" декабрь 2018 й.

№ 12/858

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

"28" декабря 2018 г.

Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальному автономному учреждению Бижбулякский Дворец культуры муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

В соответствии с ч. 3 ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением администрации муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан от 27 декабря 2017 года № 12/ 1051 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан» и в целях повышения эффективности обслуживания населения муниципальным автономным учреждением Бижбулякский Дворец культуры муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан администрация муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

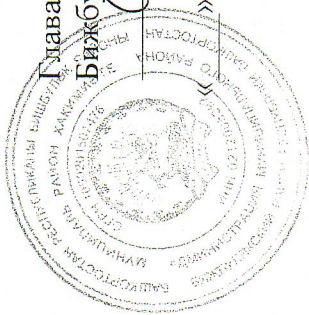
1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальному автономному учреждению Бижбулякский Дворец культуры муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов (прилагается).
2. Директору муниципального автономного учреждение Бижбулякский Дворец культуры муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан (Федоров А.В.) в установленном порядке предоставлять отчет об исполнении муниципального задания.
3. Контроль над исполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальным автономным учреждением Бижбулякский Дворец культуры муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан возложить на председателя комитета по культуре администрации муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан Арефьеву Е.П.

Глава администрации



Н.Г. Гатауллин

УТВЕРЖДАЮ



Глава администрации муниципального района
Биžбульнякский район Республики Башкортостан
Н.Г. Гагауллин
(подпись) _____ (расшифровка подписи)
_____ 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

тегование учреждения

Муниципальное автономное учреждение Биžбульнякский
Дворец культуры муниципального района Биžбульнякский
район Республики Башкортостан (МАУ Биžбульнякский ДК)

деятельности учреждения

Культура, кинематография, архивное дело, туризм
(указывается вид деятельности учреждения из общероссийского
базового перечня или федерального перечня)

| | |
|---|----------------------------------|
| Коды | |
| 0506001 | Форма по ОКУД |
| 01.01.2019 | Дата начала действия |
| 31.12.2019 | Дата окончания действия(2) |
| 90.04.3 | Код по сводному реестру По ОКВЭД |
| 59.14 | По ОКВЭД |
| 59.20.2;74.30;82. 19;90.04.1;90.04. 2;93.21;93.29.2;9 3.29.3 | По ОКВЭД |

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|--|------------|-----------|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Федеральный Закон | Верховный Совет Российской Федерации | 09.10.1992 | 3612-1 | «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (Статья 52 Цены и ценообразование в области культуры) |
| Решение Совета | Совет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан | 10.11.2010 | 199/21-02 | «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в сфере культуры и искусства» |

Порядок оказания муниципальной услуги

- Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок оказания муниципальной услуги
1. Федеральный закон от 06.10.2003 года №06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
 2. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09 октября 1992 года №3612-1;
 3. Решение Совета муниципального района от 10 ноября 2010 г №199/21-02 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в сфере культуры и искусства»
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| сайте МАУ Бижбулякский ДК в сети интернет http://бижбулякскийдк.рф/ | об учреждении и его деятельности в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 07.02.1997 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» пп.9,10 Бесплатность, доступность информации на сайте. Дата и время размещения информации. Доступ к | еженедельно По мере изменения |

| | | |
|--|---|--|
| | разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» | По мере изменения |
| | Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов, режим, график работы, контактные телефоны, адреса электронной почты, раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации, объявления о наборе групп, расписание занятий клубных формирований, полная информация о руководителе | Перед каждым проводимым мероприятием, но не позднее 3 дней |
| иши на досках объявлений | Состав участников, входная цена, начало мероприятия, расписание, информация о руководителе клубного формирования | 1 раз в месяц |
| чатные СМИ | Статьи о деятельности клубных формирований объявления о наборе | 1 раз в год |
| бличный доклад | Организация культурно - досуговой деятельности за отчетный год | 1 раз в полгода |
| четное мероприятие о деятельности клубных формирований | Отчетный концерт по результатам деятельности | ежедневно |
| страницах в социальных сетях | правила приема, новости, события, анонсы | По мере необходимости |
| лжностными лицами при чном обращении заявителя | | |

Часть II. Сведения о выполняемых работах(3)

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню **07.059.0**

Наименование работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий
 Категория потребителей работы Юридические лица; физические лица

Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
 Показатели, характеризующие качество работы(4)

| Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню (5) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(7) | | | | |
|--|---|---|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|---|--------------------------|-----|----|----|
| | | (наименование показателя) (5) | (наименование показателя) (5) | (наименование показателя) (5) | | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 05901000103 | Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) | - | - | - | - | Открытость и доступность информации об учреждении | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | - |
| | | | | | | Удовлетворенность качеством оказания услуг | % | 744 | 90 | 90 | 90 | 5 | - |

Показатели, характеризующие объем работы

| Код по ОКЕИ (5) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | | Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя качества работы | | | Размер платы (цена, тариф)(8) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(7) | |
|------------------------------|---|------------------------------|------------------------------|------------------------------|---|--|--------------------------|-----------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------|---|----|
| | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| наименование показателя) (5) | наименование показателя) (5) | наименование показателя) (5) | наименование показателя) (5) | наименование показателя) (5) | наименование показателя (5) | единица измерения | код по ОКЕИ (6) | описание работы | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | 2019г од (отчетной финансовой год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 0590 | Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) | - | - | - | - | Количество культурно-массовых мероприятий | ед. | 642 | - | 10080 | 10080 | 10080 | - | - | 5 | 504 | |
| 0000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 03 | | | | | | Количество участников культурно-массовых мероприятий | чел | 792 | - | 268594 | 271253 | 279231 | - | - | 5 | 13430 | |

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании(9)

нования (условия и порядок) для досрочного
 ращения выполнения муниципального задания _____ ликвидация учреждения
 ая информация, необходимая для выполнения _____
 роля за выполнением) муниципального задания _____
 рядок контроля за выполнением муниципального задания _____

| Форма контроля | Периодичность | Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| интеринг | не реже 1 раза в квартал | Комитет по культуре администрации муниципального района |
| ездная проверка для контроля достоверности дставленной учреждением информации | В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года | Комитет по культуре администрации муниципального района |
| следующий контроль в форме проверки (овой отчетности) | Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом | Комитет по культуре администрации муниципального района |
| ор дополнительной информации о выполнении ниципального задания (опросы, исследования, териалы, представленные самим учреждением) | По мере необходимости | Комитет по культуре администрации муниципального района |
| сещение учреждения с последующим влизом | По плану | Комитет по культуре администрации муниципального района |

ребования к отчетности о выполнении муниципального задания

К отчету прилагается подробная пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания» («Форма отчета об исполнении муниципального задания»)

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в квартал: до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября, до 01 февраля

1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

До 15 ноября текущего года

Годовой отчет сдается с пояснительной запиской до 15 февраля года, следующего за отчетным, до 15 марта текущего года размещение муниципального задания и отчетов об их исполнении на официальном сайте учреждения в сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня утверждения

ные показатели, связанные с выполнением муниципального задания(10)

1 Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет»

2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (работ) и выполнение работы (работ) и работы (работ) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела

4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним – показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя ральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и ральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и ишы их измерения.

5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели различных допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются допустимых величинах. В случае если единичной объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных им автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находится федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении месячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в центрах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года.