

Башкортостан Республикаһы
Бишбүләк районы
муниципаль район
ХАКИМИӘТЕ
452040, Бишбүләк, Еңеу урамы, 13
Тел.(34743)2-13-42, 2-12-96



АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального района
Бижбулякский район
Республика Башкортостан
452040, Бижбуляк, ул. Победы, 13
тел.(34743) 2-13-42,2-12-96

КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 19 » декабря 2019 й.

№ 12/1035 « 19 » декабря 2019 г.

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан от 28 декабря 2018 г.

№ 12/858 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальному автономному учреждению

Бижбулякский Дворец культуры муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

Руководствуясь ч.6 ст.43 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в приложение к постановлению администрации муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан от 28 декабря 2018 года № 12/858 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальному автономному учреждению Бижбулякский Дворец культуры муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», изложив в новой редакции согласно приложения.

2.Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по культуре администрации муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан Арефьеву Е.П.

Глава администрации



Н.Г.Гатауллин

УТВЕРЖДАЮ



Глава администрации муниципального района
Бижбулякский район Республики Башкортостан

Н.Г. Гатауллин

(подпись)

(расшифровка подписи)

20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование учреждения

Муниципальное автономное учреждение Бижбулякский
Дворец культуры муниципального района Бижбулякский
район Республики Башкортостан (МАУ Бижбулякский ДК)

Вид деятельности учреждения

Культура, кинематография, архивное дело, туризм
(указывается вид деятельности учреждения из общероссийского
базового перечня или федерального перечня)

Коды	
0506001	
01.01.2019	Форма по ОКУД
31.12.2019	Дата начала действия
	Дата окончания действия(2)
90.04.3	Код по сводному реестру По ОКВЭД
59.14	По ОКВЭД
59.20.2;74.30;82. 19;90.04.1;90.04. 2;93.21;93.29.2;9 3.29.3	По ОКВЭД

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный Закон	Верховный Совет Российской Федерации	09.10.1992	3612-1	«Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (Статья 52 Цены и ценообразование в области культуры)
Решение Совета	Совет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан	10.11.2010	199/21-02	«Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в сфере культуры и искусства»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
1. Федеральный закон от 06.10.2003 года №06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
 2. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09 октября 1992 года №3612-1;
 3. Решение Совета муниципального района от 10 ноября 2010 г №199/21-02 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в сфере культуры и искусства»
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На сайте МАУ Бижбулякский ДК в сети Интернет http://бижбулякский.рф/	об учреждении и его деятельности в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 07.02.1997 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» пп.9,10	еженедельно
	Бесплатность, доступность информации на сайте. Дата и время размещения информации. Доступ к	По мере изменения

	разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг»	
	Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов, режим, график работы, контактные телефоны, адреса электронной почты, раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации, объявления о наборе групп, расписание занятий клубных формирований, полная информация о руководителе	По мере изменения
Афиши на досках объявлений	Состав участников, входная цена, начало мероприятия, расписание, информация о руководителе клубного формирования	Перед каждым проводимым мероприятием, но не позднее 3 дней
Печатные СМИ	Статьи о деятельности клубных формирований объявления о наборе	1 раз в месяц
Публичный доклад	Организация культурно - досуговой деятельности за отчетный год	1 раз в год
Отчетное мероприятие о деятельности клубных формирований	Отчетный концерт по результатам деятельности	1 раз в полгода
На страницах в социальных сетях	правила приема, новости, события, анонсы	ежедневно
Должностными лицами при личном обращении заявителя		По мере необходимости

Часть II. Сведения о выполняемых работах(3)

Раздел 1

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню
07.059.0

1. Наименование работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий
2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы(4)

Уникальный номер реестровой записи (5)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы	Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(7)				
		(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)		наименование показателя (5)	единица измерения						
							наименование (5)	код по ОКЕИ(6)		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
070590 001000 000000 04103	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)	-	-	-	-	Открытость и доступность информации об учреждении	%	744	91	100	100	5	-
						Удовлетворенность качеством оказания услуг	%	744	92	100	100	5	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи (5)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф)(8)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(7)	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	наименование показателя (5)	единица измерения	описание работы	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019г од (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
070590 001000 000000 04103	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)	-	-	-	-	Количество культурно-массовых мероприятий	ед.	642	-	9925	9925	9925	-	-	-	5	496
						Количество участников культурно-массовых мероприятий	чел	792	-	265935	273913	276572	-	-	-	5	13296

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁽⁹⁾

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____ ликвидация учреждения _____
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Мониторинг	не реже 1 раза в квартал	Комитет по культуре администрации муниципального района
Выездная проверка для контроля достоверности представленной учреждением информации	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года	Комитет по культуре администрации муниципального района
Последующий контроль в форме проверки годовой отчетности	Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом	Комитет по культуре администрации муниципального района
Сбор дополнительной информации о выполнении муниципального задания (опросы, исследования, материалы, представленные самим учреждением)	По мере необходимости	Комитет по культуре администрации муниципального района
Посещение учреждения с последующим анализом	По плану	Комитет по культуре администрации муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

К отчету прилагается подробная пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания» («Форма отчета об исполнении муниципального задания»)

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в квартал: до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября, до 01 февраля

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

До 15 ноября текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Годовой отчет сдается с пояснительной запиской до 15 февраля года, следующего за отчетным, до 15 марта текущего года размещение муниципального задания и отчетов об их исполнении на официальном сайте учреждения в сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня утверждения

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁽¹⁰⁾

¹ Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет»

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (работ) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела оказания муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и выполнение работы (работ) и содержание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержание требования к отсутствию или в доплате к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находится федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года.